

---

## OGŁOSZENIE O WOLNYCH STANOWISKACH W STOWARZYSZENIU LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA „DLA MIASTA TORUNIA”

### Stanowisko: Specjalista ds. LSR Miejsce pracy: Toruń

Lokalna Grupa Działania „Dla Miasta Torunia” to stowarzyszenie zarejestrowane w 2016r, w skład którego wchodzi przedstawiciele sektora publicznego (Gmina Miasta Toruń, Centrum Kulturalno-Kongresowe Jordanki, MPO, Toruńskie Wodociągi, Toruńska Infrastruktura Sportowa), sektora gospodarczego (m.in. Kujawsko – Pomorska Organizacja Pracodawców Lewiatan, Wyższa Szkoła Bankowa w Toruniu, Cech Rzemiosł Różnych i Przedsiębiorczości) sektor społeczny – 38 organizacji pozarządowych, sektor mieszkańców.

Lokalna Grupa Działania „Dla Miasta Torunia” do 2023 roku będzie wdrażać Lokalną Strategię Rozwoju finansowaną ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

**Stowarzyszenie Lokalna  
Grupa Działania "Dla  
Miasta Torunia"**  
KRS 0000595130

**ul. Wały Gen.  
Sikorskiego 8 lok. 63c  
87-100 Toruń**

**adres do  
korespondencji  
ul. Warszawska 8/8  
87-100 Toruń**

**telefon informacyjny  
konkursu:  
794 – 687 – 100**

**strona www:  
[www.dlatorunia.pl](http://www.dlatorunia.pl)**

**e-mail:  
[biuro@dlatorunia.pl](mailto:biuro@dlatorunia.pl)**

Zadania na stanowisku:

- 1) obsługa związana z naborem wniosków składanych w ramach realizacji Lokalnej Strategii Rozwoju,
  - 2) współorganizacja organizacja pracy Rady Programowej,
  - 3) współocenianie i opiniowanie dokumentacji grantobiorców i wnioskodawców w zakresie wymogów formalnych i zgodności LSR operacji,
  - 4) współocenianie dokumentacji grantobiorców i wnioskodawców realizujących operacje w ramach LSR (wnioski o powierzenie grantu, wnioski o wsparcie, wnioski o płatność, sprawozdania itp.)
  - 5) monitorowanie podpisywania i realizacji umów o dofinansowanie,
  - 6) przygotowanie sprawozdań z realizacji LSR dla Zarządu,
  - 7) sporządzanie opinii dotyczących problemów związanych z realizacją LSR,
  - 8) poszukiwanie możliwości dofinansowania dla projektów Stowarzyszenia,
  - 9) realizacja projektów Stowarzyszenia,
  - 10) przygotowanie dokumentacji i informacji na temat operacji realizowanych w ramach LSR,
  - 11) prowadzenie doradztwa dla beneficjentów w sprawie warunków, możliwości otrzymania dofinansowania oraz wypełniania formularzy przygotowanych przez biuro,
  - 12) koordynacja działań związanych z aktualizacją LSR,
  - 13) inne obowiązki związane z działaniami Stowarzyszenia.
-

---

## OGŁOSZENIE O WOLNYCH STANOWISKACH W STOWARZYSZENIU LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA „DLA MIASTA TORUNIA”

Aplikacje proszę  
przesyłać do  
**15.09.2016 roku**

na adres:

ul. Warszawska 8/8  
87-100 Toruń  
z dopiskiem  
„rekrutacja\_specjalista  
ds. LSR”

lub

na adres mailowy:  
[biuro@dlatorunia.pl](mailto:biuro@dlatorunia.pl)  
w tytule wiadomości  
„rekrutacja\_specjalista  
ds. LSR”

Wymagania:

- 1) wykształcenie wyższe,
- 2) doświadczenie zawodowe minimum 3 lata,
- 3) znajomość aktów prawnych: prawo o stowarzyszeniach, ustawy rozporządzeń dotyczących RLKS, LSR i LGD,
- 4) doświadczenie zawodowe w zakresie realizacji projektów ze środków UE,
- 5) prawo jazdy kat. B,
- 6) niekaralność za przestępstwo popełnione umyślnie,
- 7) biegła obsługa komputera i Internetu,
- 8) wysoki poziom zdolności komunikacyjnych.

Mile widziane także:

- 1) doświadczenie zawodowe w zakresie realizacji i rozliczania projektów unijnych;
- 2) doświadczenie w aplikowaniu o dofinansowanie projektów;
- 3) doświadczenie zawodowe w pracach nad opracowywaniem lub realizowaniem Lokalnych Strategii Rozwoju.

Oferta:

- 1) zatrudnienie na podstawie umowy o pracę na czas nieokreślony
- 2) elastyczność czasu pracy
- 3) możliwość realizacji działań niestandardowych, rozwojowych

Ocenie będą podlegały aplikacje zawierające:

- CV z opisem doświadczenia zawodowego
- List motywacyjny
- Dokumenty potwierdzające wymagania (wg uznania kandydata np.: kopie certyfikatów, oświadczenia, listy referencyjne w analogicznym do wymagań obszarze i inne...)

W aplikacji proszę uwzględnić oświadczenie:

*„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 roku o Ochronie Danych Osobowych: tekst jednolity: Dz.U.z 2002r.Nr 101, poz. 926 ze zm.)”*

Osobą kontaktową w sprawie rekrutacji jest:  
Emilia Szypryt, Dyrektor Biura LGD „Dla Miasta Torunia”

---